

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ
МБОУ СОШ №1 с. КАНГЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях выявления коррупционных факторов в проектах локальных нормативных актов, разрабатываемых в учреждении, и в нормативных актах, принятых директором Учреждения.

1.2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов проводится в соответствии с настоящим Порядком и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

1.3. Антикоррупционную экспертизу локальных актов и их проектов в соответствии с настоящим Порядком проводит комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов в полное наименование МБОУ СОШ №1 с. Канглы (далее - комиссия).

1.4. Предметом антикоррупционной экспертизы являются локальные акты и их проекты (приказы по основной и финансово-хозяйственной деятельности, документация по закупочной деятельности, документация по списанию финансовых и материальных средств, связанных с управлением (распоряжением) муниципальной собственностью, коллективный договор).

1.5. Заинтересованные лица могут в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу локальных актов и их проектов.

2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов и их проектов

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости с целью проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проекты в учреждении.

2.2. Заседания проводятся по предложению директора, по предложению члена комиссии и обращению членов трудового коллектива и родителей обучающихся.

2.3. Заседания Комиссии проводит председатель, а в его отсутствии заместитель председателя комиссии. Заседание Комиссии правомочно, если в нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Исключение составляют заседания в летний период работы Комиссии, допускается проведение экспертизы присутствующими членами Комиссии.

2.4. По результатам антикоррупционной экспертизы Комиссией составляется заключение о наличии или отсутствии в акте, проекте акта коррупционных факторов, которое подписывается председателем Комиссии (приложение №1 к Порядку).

2.5. Заключение носит рекомендательный характер, направляется разработчику проекта акта и подлежит обязательному рассмотрению разработчиком данного проекта.

2.6. При обнаружении признаков коррупционности в документах комиссия информирует об этом директора. В случае необходимости изучения дополнительных документов либо в истребовании дополнительных материалов к проекту, являющихся основанием для принятия акта, срок проведения экспертизы продлевается на срок не более чем на 5 дней.

2.7. Работники Учреждения вправе обратиться в Комиссию с обращением о

проведении антикоррупционной экспертизы правового акта. Обращения заявителей рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным Законом от 02.05.2006 №59-03 «О порядке рассмотрения обращений граждан».

2.8. Антикоррупционная экспертиза проекта акта проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его поступления. При проведении антикоррупционной экспертизы проекта акта разработчик проекта акта может привлекаться для дачи пояснений по проекту.

2.9. Антикоррупционная экспертиза положений, правил, Устава, программ, планов и других объемных документов в зависимости от степени сложности проводится в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления на проверку.

2.10. Председатель Комиссии ведет учет актов, проектов актов, поступивших на антикоррупционную экспертизу, в журнале учета актов, проектов актов (далее - Журнал учета), поступивших на антикоррупционную экспертизу, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Устранение коррупционных факторов, выявленных в проектах нормативно правовых актов

3.1. Выявленные по результатам антикоррупционной экспертизы коррупционные факторы в разрабатываемых в МБОУ СОШ №1 с. Канглы проектах локальных нормативных актов подлежат устранению разработчиками проекта локального акта.

3.2. При согласии с заключением, в котором указано на выявленные в акте (проекте акта) коррупциогенные факторы, разработчик данного акта дорабатывает его и повторно направляет на антикоррупционную экспертизу

3.3. В случае несогласия с подготовленным Комиссией заключением о наличии в проекте локального акта коррупционных факторов разработчиком проекта локального нормативного акта подготавливается лист разногласий с мотивированными возражениями по всем выявленным Комиссией коррупциогенным нормам, обосновывающими отсутствие в каждой из таких норм коррупционных факторов.

Копия листа разногласий направляется в адрес Комиссии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА (ПРОЕКТА)

(наименование муниципального учреждения)
Я, _____

(должность,
фамилия и инициалы лица, проводившего антикоррупционную экспертизу)

в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96, провел антикоррупционную экспертизу

(название
нормативного правового акта и его реквизиты, для проектов нормативных правовых актов
указывается только название)

(разработчик
проекта нормативного правового акта или нормативного правового акта)

В результате указанной антикоррупционной экспертизы установил(а)

(указываются коррупциогенные факторы, содержащиеся в каждом положении нормативного
правового акта (проекта нормативного правового акта), с указанием данных положений)

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается

(указывается
способ устранения коррупциогенных факторов)

Примечание: в случае отсутствия коррупциогенных факторов в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) об этом делается запись.

(должность, фамилия и инициалы лица, проводившего антикоррупционную экспертизу)

Приложение 2
к Положению о проведении
антикоррупционной
экспертизы нормативных правовых актов

**ЖУРНАЛ УЧЕТА
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПОСТУПИВШИХ НА
АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ЭКСПЕРТИЗУ**

№ п/п Наименование проекта НПА _____

Структурное подразделение _____

Исполнитель (разработчик) _____

Дата поступления « _____ » _____ 20 ____ г.

Дата заключения « _____ » _____ 20 ____ г.

ФИО специалиста, должность специалиста, выдавшего заключение

Примечание _____